

# Statuts de l'Association

## **Titre I. Appellation, finalités, buts, moyens d'action**

### **Article 1.**

Il est fondé une association régie par les articles 21 à 79 du Code Civil local, maintenu en vigueur dans les départements du Haut-Rhin, du Bas-Rhin et de la Moselle par la loi d'introduction de la législation française du 1er juin 1924 ainsi que par les présents statuts.

Cette association prend le titre de Escal'Jeunes de Mittelhausbergen Désignée dans les articles ci-après par les termes « l'association ». Elle sera inscrite au registre des associations du Tribunal d'Instance de Schiltigheim sous le n° 934 Volume XIX.

### **Article 2.**

La durée de l'association est illimitée.

### **Article 3.**

Son siège social est fixé à 1, rue du Moulin 67206 MITTELHAUSBERGEN.

Il peut être transféré en tout autre endroit par simple décision du Conseil d'administration, en remplissant les formalités prescrites par la loi.

### **Article 4.**

L'association se donne comme finalité l'épanouissement des personnes, la promotion des familles et le développement de leur milieu de vie. Elle agit dans un esprit permanent d'ouverture et d'accueil à tous, notamment en intégrant toutes les générations. Faisant appel à la participation, à la solidarité, à la responsabilité et à l'engagement des habitants, l'association entend promouvoir un environnement qui leur soit favorable. L'association ne relève d'aucune obédience politique, syndicale, professionnelle ou confessionnelle.

### **Article 5.**

Le but essentiel de l'association est de rassembler les familles et les personnes vivant à Mittelhausbergen et d'assurer la défense de leurs intérêts matériels et moraux.

Elle peut à ce titre intervenir dans tous les domaines concourant à la promotion des familles et de chacun de leurs membres, ainsi qu'à l'amélioration de la qualité de vie, notamment ceux soumis à l'agrément des pouvoirs publics et semi-publics, et tout particulièrement concernant :

- ✓ l'action familiale et sociale : accueil et éveil du jeune enfant, soutien à la fonction parentale, intégration des familles, maintien à domicile, hébergement temporaire, accueil familial des personnes âgées ou handicapées, services aux personnes, etc.

- ✓ la jeunesse et l'éducation populaire ;
- ✓ l'action éducative complémentaire à l'école ;
- ✓ le fonctionnement d'un centre périscolaire ;
- ✓ l'aménagement du territoire et le développement local ;
- ✓ l'environnement : protection de la nature, amélioration du cadre de vie, etc ;
- ✓ le logement et l'habitat ;
- ✓ le transport et la sécurité routière ;
- ✓ la santé, l'éducation à la santé et la prévention ;
- ✓ la culture et le patrimoine local ;
- ✓ les technologies de l'information et de la communication ;
- ✓ les relations internationales ;
- ✓ les activités physiques et sportives ;
- ✓ le tourisme, les loisirs, les vacances ;
- ✓ la promotion de l'emploi, l'insertion sociale et professionnelle ;
- ✓ les services publics locaux. L'association peut conduire toute réflexion ou action relative à la politique familiale et au développement local.

### **Article 6.**

Les principaux moyens d'action de l'association sont :

- ✓ l'accueil, l'information, la communication, le conseil, l'accompagnement, la formation ;
- ✓ les réalisations et manifestations visant au développement des solidarités, à l'entretien d'un climat familial et convivial, et à l'animation de la vie sociale ;
- ✓ la gestion et/ou la promotion de tout service, activité ou équipement, privé ou public, dans tous les domaines définis à l'article 1.5 ;
- ✓ l'expression de propositions et la représentation auprès des collectivités locales et des organismes publics, semi-publics ou privés ;
- ✓ l'exercice de l'action civile ;
- ✓ la réalisation d'actions immobilières liées à l'objet ;
- ✓ l'étude, la contribution à l'élaboration et le soutien de mesures et réformes en faveur des familles, de chacun de leurs membres ;
- ✓ l'emploi de toute personne nécessaire à son action ou son fonctionnement.

## **Titre II. Adhésion, affiliations**

### **Article 1.**

Les familles constituées par le mariage et la filiation légitime ou adoptive, les couples mariés sans enfant, les personnes physiques ayant charge d'enfants, peuvent adhérer à l'association conformément à l'article L.211.1 du Code de l'Action Sociale et des Familles. Les célibataires à partir de l'âge de seize ans, les couples non mariés, les veufs et veuves sans enfant, peuvent adhérer à l'association.

Le Maire de la commune de Mittelhausbergen est membre de droit et de plein exercice de l'association et ne peut être soumis à une cotisation.

Ils constituent les membres actifs de l'association. L'admission des membres est prononcée par le Conseil d'Administration.

## **Titre III. Assemblée Générale**

### **Article 1.**

Les adhérents définis à l'article II.1 des présents statuts se réunissent une fois au moins par an en Assemblée Générale. Celle-ci entend, discute et adopte les rapports sur l'activité et la situation financière de l'association, présentées par le Conseil d'administration.

L'Assemblée Générale approuve les comptes de l'exercice clos.

Elle délibère sur toutes les questions soumises à l'ordre du jour touchant aux projets de l'association et à la gestion de ses intérêts.

Elle procède, s'il y a lieu, au renouvellement des membres du Conseil d'administration, ainsi qu'au remplacement des membres décédés ou démissionnaires, en veillant à l'équilibre hommes-femmes et à la représentation des différentes générations.

Sur proposition du Conseil d'administration et dans les limites prévues à l'article IV.1, elle détermine le nombre des administrateurs à élire.

Elle fixe les modalités de cotisation des adhérents dans les conditions prévues à l'article VII.3.

En outre, elle doit obligatoirement se prononcer sur les points suivants :

- ✓ achat ou emprunt réalisé dès lors que le montant total des achats excède deux fois la valeur des recettes perçues l'année précédente ;
- ✓ acquisitions immobilières ;
- ✓ don ou vente de tout ou partie du patrimoine mobilier et immobilier de l'association d'une valeur supérieure à deux fois le montant du SMIC mensuel brut (en vigueur à la date de l'Assemblée Générale).

Elle approuve le règlement intérieur éventuel.

### **Article 2.**

Le Président convoque l'Assemblée Générale au lieu et date fixés par le Conseil d'administration.

Les convocations écrites sont adressées aux adhérents au moins quinze jours à l'avance et mentionnent les questions inscrites à l'ordre du jour. Les convocations écrites peuvent être envoyées sur support papier ou support électronique.

Toute question émanant d'au moins un quart des adhérents, portée à la connaissance du Président dans un délai de huit jours précédant l'assemblée, doit être mise à l'ordre du jour.

L'Assemblée Générale est réunie sous l'autorité du Président en exercice.

### **Article 3.**

Dans la mesure où au moins la moitié des adhérents en font la demande, une Assemblée Générale doit être convoquée dans les conditions prévues à l'article III.2.

### **Article 4.**

L'Assemblée Générale ne délibère valablement que si elle compte le quart des adhérents présents ou représentés.

Seuls peuvent prendre part aux délibérations les adhérents ayant réglé leur cotisation depuis la dernière Assemblée Générale.

À l'exception du Maire de la commune de Mittelhausbergen, tout adhérent ne peut se faire représenter que par un autre adhérent, celui-ci ne pouvant grouper plus de quatre mandats en plus du sien.

Le Maire de la commune de Mittelhausbergen peut se faire représenter par tout adhérent à l'association, ainsi que par un membre de la Mairie (élu ou employé).

Une cotisation donne droit à un vote.

Si le quorum n'est pas atteint, une seconde assemblée doit à nouveau être convoquée, dans les mêmes conditions que la première, à intervalle minimum de dix jours ; elle délibère alors valablement, quel que soit le nombre de présents ou représentés.

### **Article 5.**

Les décisions sont prises à la majorité des suffrages exprimés, chaque adhérent tel que défini à l'article II.1, présent ou représenté, disposant d'une voix. Le vote « blanc » est considéré comme suffrage exprimé. Il est tenu procès-verbal des séances.

## **Titre IV. Le Conseil d'Administration**

### **Article 1.**

Un Conseil d'administration composé de quatre membres au moins et de dix membres au plus porte la responsabilité du fonctionnement de l'association. Il met en œuvre les orientations prises en Assemblée Générale : il lui rend compte de son action conformément aux dispositions de l'article 9. Il détermine les éventuelles commissions à mettre en place.

### **Article 2.**

Pour être éligible, tout candidat doit être adhérent à l'association. Le Conseil est composé majoritairement d'adhérents répondant aux critères de l'article L.211.1 du Code de l'Action Sociale et des Familles.

Le Maire de la commune de Mittelhausbergen est membre de droit et de plein exercice du Conseil d'administration.

Le Conseil est élu pour trois ans, à la majorité des suffrages exprimés à la demande d'au moins un membre présent.

En cas de vacance de l'un ou plusieurs de ces sièges, et dans la limite du quart d'entre eux, le Conseil peut effectuer des remplacements. Ceux-ci doivent être ratifiés lors de l'Assemblée Générale suivante.

Les pouvoirs des membres ainsi cooptés prennent fin au moment où devrait normalement expirer le mandat de membres remplacés.

Le Conseil d'administration peut s'adjoindre, à titre consultatif, de façon ponctuelle ou durable, des représentants d'organismes intéressés par l'action de l'association. Leur nombre ne peut excéder trois.

### **Article 3.**

Le Conseil d'administration élit après chaque renouvellement, et en son sein, un Bureau comprenant un(e) Président(e), un(e) ou plusieurs Vice-président(e)s, un(e) Trésorier(e), Trésorier(e) adjoint(e), un(e) Secrétaire, et éventuellement un à deux autres membres.

Le Bureau est composé majoritairement d'adhérents répondant aux critères de l'article L.211.1 du Code de l'Action Sociale et des Familles.

Les fonctions de Président, Trésorier et Secrétaire sont systématiquement exercées par des personnes majeures.

Les personnes frappées par une mesure d'interdiction des droits civiques, civils et de famille ne peuvent exercer les fonctions décrites au premier alinéa du présent article.

Les salariés de l'association, sous contrat à durée indéterminée, ne peuvent exercer les responsabilités mentionnées au présent article ; ils ne peuvent en outre prendre part aux décisions prises par l'association en tant qu'employeur.

Pour les salariés de l'association sous contrat à durée déterminée de moins de deux mois, consécutifs ou non sur l'année, un accord préalable du Conseil d'administration est nécessaire.

### **Article 4.**

Le Conseil d'administration se réunit au moins quatre fois par an sur convocation du Président. Il peut être convoqué à tout moment, à l'initiative du Président ou à la demande du quart de ses membres.

Les convocations écrites, sur support papier ou support électronique, sont adressées aux membres du Conseil, au moins une semaine à l'avance et mentionnent les questions inscrites à l'ordre du jour.

Le Président peut refuser de soumettre à l'approbation du Conseil toute question non inscrite à l'ordre du jour. L'ordre du jour est établi par le Président, après consultation éventuelle du Bureau.

Toute question émanant d'au moins un quart des membres du Conseil, portée à la connaissance du Président dans un délai minimum de huit jours précédant le conseil, doit être mise à l'ordre du jour. Le Conseil d'administration est réuni sous l'autorité du Président.

### **Article 5.**

Le Conseil ne délibère valablement que si la moitié de ses membres sont présents. Les membres du Conseil ne peuvent se faire représenter que par un autre membre du Conseil, lequel ne peut disposer que d'un seul pouvoir écrit en plus du sien.

Le Maire de la commune de Mittelhausbergen peut se faire représenter par un membre du Conseil ainsi que par un membre de la Mairie (élu ou employé).

Les agents rétribués de l'association peuvent être appelés par le Président à assister, à titre consultatif, aux séances du Conseil d'administration.

### **Article 6.**

Les décisions sont prises à la majorité des voix exprimées ; le vote « blanc » étant considéré comme suffrage exprimé ; en cas de partage, la voix du Président est prépondérante. Il est rédigé un compte-rendu des séances.

### **Article 7.**

Les membres du Conseil ne peuvent recevoir aucune rétribution en raison des fonctions qui leur sont confiées. Les remboursements de frais, occasionnés aux membres du Conseil en raison de leurs fonctions, sont possibles. Ils doivent faire l'objet d'une décision du Conseil. Des justificatifs doivent être produits.

### **Article 8.**

Le Conseil d'administration désigne, parmi ses membres ou parmi les adhérents, les délégués chargés de représenter l'association auprès ou dans les divers conseils ou organismes publics, semi-publics ou privés.

Le Conseil peut confier à des administrateurs, nommément désignés, des missions particulières ou l'animation de commissions et services dont il décide la création.

## **Titre V. Le Président, le Bureau**

### **Article 1.**

Le Président représente l'association dans tous les actes de la vie civile.

Garant de son objet tel que précisé dans les présents statuts, et dans le respect des orientations fixées par l'Assemblée Générale, il est responsable de la gestion et de l'administration de l'association (en particulier des entrées et sorties de personnels) ; il veille au partage des responsabilités entre les membres du Conseil ; il peut déléguer ses pouvoirs aux membres majeurs du Conseil d'administration.

En cas d'empêchement durable du Président (hospitalisation, maladie), une suppléance est assurée dans l'administration et le fonctionnement de l'association par un Vice-président majeur, pour un délai maximum de six mois ; passé ce délai, il est procédé à l'élection d'un nouveau Président ; en cas de décès ou de démission, la suppléance n'est assurée que pour une durée d'un maximum de deux mois.

En accompagnement du Président, un Vice-président mineur peut, en interne, assurer le suivi de certaines activités sans que le titulaire de cette fonction de Vice-président puisse engager l'association vis-à-vis des tiers.

### **Article 2.**

Le Bureau, tel que défini à l'article IV.3, exerce les fonctions qui lui sont dévolus par le Conseil d'administration. Il exécute les décisions prises par le Conseil et expédie les affaires courantes.

## **Titre VI. Les commissions**

### **Article 1.**

Chaque service ou commission a pour responsable un membre du Conseil d'administration. Les commissions sont constituées majoritairement d'administrateurs et d'adhérents et ponctuellement de personnes qualifiées.

Les commissions ont une mission de réflexion, d'animation, de proposition ; elles ne sont pas habilitées à prendre des décisions engageant l'association.

## **Titre VII. Ressources et modalités de gestion**

### **Article 1.**

Les recettes de l'association sont constituées notamment par :

- ✓ Les cotisations de ses membres ;
- ✓ les subventions qu'elle peut légalement recevoir ;

- ✓ les produits des fêtes, manifestations et services organisés par ses soins ;
- ✓ les dons, collectes et autres perceptions conformes à la législation en vigueur ;
- ✓ les revenus des capitaux et autres biens qu'elle pourra posséder,
- ✓ et d'une manière générale toute autre ressource légalement autorisée.

### **Article 2.**

La gestion des fonds de l'association est suivie par le Trésorier sous le contrôle du Conseil d'administration.

### **Article 3.**

Les modalités de paiement des cotisations des adhérents sont déterminées par l'Assemblée Générale, sur proposition du Conseil d'administration.

## **Titre VIII. Dispositions diverses – Modification des statuts Dissolution**

### **Article 1.**

La qualité de membre adhérent de l'association se perd :

- ✓ par démission ;
- ✓ par radiation prononcée par le Conseil d'administration, pour non-paiement de la cotisation ou par manquement grave aux règles de fonctionnement et principes généraux de l'association définis dans les présents statuts ; dans ce cas, l'intéressé aura été préalablement invité à fournir des explications, à sa convenance par écrit ou en se présentant devant le Conseil.

### **Article 2.**

La qualité de membre du Conseil d'administration de l'association se perd :

- ✓ par démission écrite ;
- ✓ par perte de la qualité de membre adhérent selon les modalités précisées à l'alinéa 2 de l'article 28 ;
- ✓ par décision du Conseil d'administration, à bulletin secret, à la majorité des quatre cinquièmes pour manquement grave aux règles de fonctionnement et principes généraux de l'association définis dans les présents statuts ; dans ce cas, l'intéressé aura été préalablement invité à fournir des explications en réunion de Conseil d'administration ;
- ✓ par radiation prononcée par le Conseil d'administration pour absence non excusée à trois réunions consécutives du Conseil.

### **Article 3.**

Les modifications de statuts et la dissolution de l'association ne peuvent être votées que par une Assemblée Générale extraordinaire, convoquée comme telle par le Président, avec indication explicite de son objet, dans les conditions prévues à l'article 10.

### **Article 4.**

Dans la mesure où au moins la moitié des adhérents en fait la demande, l'Assemblée Générale extraordinaire doit être convoquée dans un délai d'un mois.

### **Article 5.**

L'Assemblée Générale extraordinaire ne peut délibérer valablement que si elle réunit la moitié des membres adhérents, présents ou représentés.

Le vote ne sera acquis qu'à la majorité des deux tiers des suffrages exprimés.

En cas de dissolution, les votes s'effectuent impérativement à bulletin secret. Les pouvoirs sont autorisés conformément aux dispositions prévues à l'article III.4.

Si le quorum n'est pas atteint, l'Assemblée doit être à nouveau convoquée, à quinze jours minimum d'intervalle ; elle peut alors délibérer valablement, quel que soit le nombre des présents ou représentés, selon les modalités de vote précisées à l'alinéa précédent.

### **Article 6.**

En cas de dissolution, l'Assemblée Générale extraordinaire nomme plusieurs commissaires pris ou non en son sein, non membre de l'association ; ceux-ci disposent des pouvoirs nécessaires à la réalisation de l'actif et au règlement du passif.

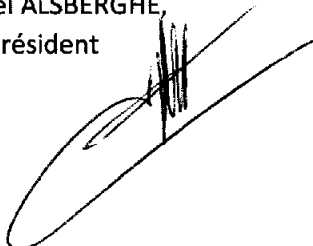
L'actif net, s'il existe, sera attribué à une ou plusieurs autres associations de Mittelhausbergen.

### **Article 7.**

Dans la mesure où la responsabilité et l'organisation d'une activité sont transférées à une autre entité juridique que l'association, l'actif lié à cette activité reste acquis à l'association.

Les présents statuts ont été approuvés par l'Assemblée Générale extraordinaire, réunie à Mittelhausbergen le mardi 30 mai 2017.

Michel ALSBERGHE  
Président



ESCAL'JEUNES  
1 rue du Moulin  
67206 MITTELHAUSBERGEN